**Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu**

ul. Mikołaja Kopernika 4

63-900 Rawicz

działające w imieniu i na rzecz

**jednostek obsługiwanych przez PCUW w Rawiczu w ramach wspólnej obsługi**

Znak sprawy: **PCUW.261.2.14.2025** Rawicz, dnia 18.03.2025 r.

|  |
| --- |
| SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  **- Modyfikacja II**  zwana dalej **(SWZ)** |

**Zakup i dostawa sprzętu elektronicznego dla ZSPT CKU w Bojanowie i ZSZ w Rawiczu w ramach projektu pt. „Nowe pracownie kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Rawickiego – dla rozwoju gospodarczego południowej Wielkopolski” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 05 „Fundusze europejskie wspierające społeczną infrastrukturę dla Wielkopolan (EFRR)”, Działanie 05.01 „Poprawa równego dostępu do wysokiej jakości kształcenia na szkolenia i uczenia się przez całe życie poprzez wsparcie infrastruktury edukacyjnej” oraz zakup licencji dla ZSZ w Rawiczu w ramach bieżącej działalności.**

**Część I - V**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320), zwanej dalej ”ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Dyrektor  
Powiatowego Centrum Usług  
Wspólnych w Rawiczu

(-) Urszula Stefaniak

|  |
| --- |
| Części I- IV zamówienia realizowane są w ramach dofinansowania w ramach projektu pt. „Nowe pracownie kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Rawickiego – dla rozwoju gospodarczego południowej Wielkopolski” nr FEWP.05.01-IŻ.00-0036/23-00 w ramach: Priorytetu 05 „Fundusze europejskie wspierające społeczną infrastrukturę dla Wielkopolan (EFRR)”, Działania 05.01 „Poprawa równego dostępu do wysokiej jakości kształcenia na szkolenia i uczenia się przez całe życie poprzez wsparcie infrastruktury edukacyjnej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027. |

# Nazwa oraz adres Zamawiającego

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu

ul. Mikołaja Kopernika 4

63-900 Rawicz

Tel.: 667 113 117

Adres poczty elektronicznej: [pcuw@powiatrawicki.pl](mailto:pcuw@powiatrawicki.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://e-propublico.pl>.

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **podstawowym bez negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

# informacje ogólne

## W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem https://e-propublico.pl (dalej jako: ”Platforma”).

## Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320).

# Opis przedmiotu zamówienia

## Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa sprzętu elektronicznego dla ZSPT CKU w Bojanowie i ZSZ w Rawiczu w ramach projektu pt. „Nowe pracownie kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Rawickiego – dla rozwoju gospodarczego południowej Wielkopolski” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 05 „Fundusze europejskie wspierające społeczną infrastrukturę dla Wielkopolan (EFRR)”, Działanie 05.01 „Poprawa równego dostępu do wysokiej jakości kształcenia na szkolenia i uczenia się przez całe życie poprzez wsparcie infrastruktury edukacyjnej” oraz zakup licencji dla ZSZ w Rawiczu w ramach bieżącej działalności.**

|  |
| --- |
| **Opis przedmiotu zamówienia Część I-IV:** |
| 1. Część I - Grupa sprzęt ICT/TIK dla ZSPT CKU w Bojanowie 2. Część II – Grupa sprzęt ICT/TIK dla ZSZ w Rawiczu 3. Część III - Grupa robotyka dla ZSPT CKU w Bojanowie 4. Część IV - Grupa pozostały sprzęt elektroniczny dla ZSZ w Rawiczu   **Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV):**   1. **dla Części I:**   31710000-6 – Sprzęt elektroniczny  30210000-4 - Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)  30200000-1 - Urządzenia komputerowe  39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny  39162100-6 - Pomoce dydaktyczne   1. **dla Części II:**   31710000-6 – Sprzęt elektroniczny  30213100-6 – Komputery przenośne  30210000-4 - Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)  30200000-1 - Urządzenia komputerowe  39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny  39162100-6 - Pomoce dydaktyczne   1. **dla Części III:**   31710000-6 – Sprzęt elektroniczny  42997300-4 - Roboty przemysłowe  45255400-3 - Roboty produkcyjne  39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny  39162100-6 - Pomoce dydaktyczne   1. **dla Części IV:**   31710000-6 – Sprzęt elektroniczny  30191400-8 - Niszczarki  30197000-6 - Drobny sprzęt biurowe  39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny  39162100-6 - Pomoce dydaktyczne   1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego sprzętu elektronicznego dla Zespołu Szkół Przyrodniczo - Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego w Bojanowie oraz Zespołu Szkół Zawodowych w Rawiczu. Zakupiony sprzęt będzie wykorzystywany do celów dydaktycznych przez nauczycieli i uczniów w celu podniesienia jakości i efektywności kształcenia oraz poprawienia jakości pracy. Doposażenie pracowni obu szkół umożliwi zapewnienie odpowiednich warunków do nauki i stworzenia szerokiego wachlarza dodatkowych zajęć zawodowych i szkoleń dla uczniów przyczyniając się do rozwoju ich umiejętności, wiedzy, zainteresowań i talentów. 2. Sprzęt elektroniczny stanowiący przedmiot zamówienia jest zgodny z rekomendowanym wyposażeniem pracowni szkolnych dla Zespołu Szkół Przyrodniczo - Technicznych CKU w Bojanowie oraz Zespołu Szkół Zawodowych w Rawiczu. Dzięki pozyskaniu nowych sprzętów szkoła umożliwi efektywniejszą organizację zajęć praktycznych, poprawią warunki nauczania oferując uczniom nowoczesne i interaktywne środowisko edukacyjne. 3. Zamówienie realizowane w ramach projektu pt. "Nowe pracownie kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Rawickiego - dla rozwoju gospodarczego południowej Wielkopolski" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 zapewnia poszanowanie praw osób niepełnosprawnych zgodnie z Konwencją Narodów Zjednoczonych o prawach osób niepełnosprawnych. Zgodnie z założeniami projektu osobom niepełnosprawnych zostanie zapewniony równy dostęp do projektu, a z zakupionego wyposażenia będą mogli korzystać wszyscy uczniowie szkoły. Celem zamówienia jest edukacja uczniów szkoły, integracja i wspieranie osób niepełnosprawnych. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opis sprzętów) został zawarty w *Załączniku Nr 7 do SWZ*. 5. Wymagany okres gwarancji na każdy sprzęt wynosi:    1. dla Części I, III – 24 miesiące,    2. dla Części II, IV - 36 miesięcy.   **Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.** |
| **Opis przedmiotu zamówienia Część V – Grupa licencje dla ZSZ w Rawiczu:** |
| **Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV):**  48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  48900000-7 - Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe   1. Przedmiotem zamówienia jest zakup 31 licencji Office LTSC Professional Plus 2024 edukacyjna licencja wieczysta w formie licencji grupowej dla Zespołu Szkół Zawodowych w Rawiczu na bieżącą działalność jednostki. Produkt ma zawierać następujące programy: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access. 2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta Interfejs użytkownika w pełnej polskiej wersji językowej. 3. Licencje na oprogramowanie biurowe muszą pozwalać na przenoszenie oprogramowania pomiędzy stacjami roboczymi (np. w przypadku wymiany stacji roboczej), 4. Zamawiający wymaga dostarczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez producentów sprzętu m.in. instrukcji obsługi. 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opis sprzętów) został zawarty w *Załączniku Nr 7 do SWZ*.   **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert równoważnych.** |

## Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

## Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

## Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.

## Wskazane w dokumentach ewentualne znaki towarowe, nazwy własne, itp. – stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dotyczący przedmiotu zamówienia. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano nazwy materiałów, urządzeń, lub ich pochodzenie, dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały, urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji lub ich pochodzenie, służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami, urządzeniami. Użyte w dokumentacji zamówienia nazwy, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą, nie mają na celu preferowanie rozwiązań danego producenta lecz wskazanie na rozwiązanie, które powinno posiadać cechy techniczne, technologiczne nie gorsze od podanych w dokumentacji technicznej. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań technicznych zawartych w załącznikach do Specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych urządzeń lub systemów. Ciężar udowodnienia równoważności jest obowiązkiem Wykonawcy. Zamawiający nie uzna rozwiązań równoważnych, jeśli będą o gorszych niż wskazane w załącznikach do Specyfikacji minimalnych wymaganiach jakościowych, funkcjonalnych, technicznych i technologicznych

## Zamieszczone w opisie przedmiotu zamówienia lub innych dokumentach, wymienione nazwy producentów (jeśli takie się pojawią) użyto jedynie w celu przykładowym. Ewentualnie wskazane nazwy produktów oraz ich producentów nie mają na celu naruszenie zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Wszędzie gdzie są one wskazane, należy czytać w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentach postępowania. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

## Jednocześnie wymogi muszą być spełnione w zakresie:

## gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych);

## charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);

## parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, konstrukcje);

## parametrów bezpieczeństwa użytkowania;

## standardów emisyjnych

## W przypadku spełnienia powyższych warunków Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych. Jeżeli Wykonawca zaoferuje rozwiązania równoważne, musi wykazać w ofercie, że proponowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

## Pojęcie równoważności znajduje również zastosowanie w przypadku, gdy Zamawiający opisał Przedmiot Zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia

## Miejsce realizacji:

## dla Części I, III - **Zespół Szkół Przyrodniczo - Technicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego w Bojanowie, ul. Dworcowa 29, 63-940 Bojanowo**,

## dla Części II, IV-V – **Zespół Szkół Zawodowych w Rawiczu, ul. Hallera 12, 63-900 Rawicz.**

# Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 USTAWY PZP.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

# Termin wykonania zamówienia

## Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **3 miesiące od daty udzielenia zamówienia – dla Części I- V zamówienia**.

# Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

## Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Warunki udziału w postępowaniu – dotyczy Części I-III** |
| 1 | **Zdolność techniczna lub zawodowa**  O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie:   1. dla Części I - sprzętu ICT/TIK o wartości co najmniej 10 000,00 zł brutto; 2. dla Części II - sprzętu ICT/TIK o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto; 3. dla Części III - sprzętu z zakresu robotyki o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto. |

# Podstawy wykluczenia wykonawcy Z POSTĘPOWANIA

## Zamawiający, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

## będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

## udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

## handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

## o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 ze zm.),

## finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

## o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

## powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

## przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

## o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

## - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

## jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

## wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

## wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

## jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

## jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 172):

## Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

## Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. O przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (dz. U. z 2025 r. poz. 172) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

## Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8 i 10 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

## w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

## który z przyczyn leżących po jego stronie w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

## który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

## który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

## Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.

## Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

## Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.

## Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

# informacja o podmiotowych środkach dowodowych

## Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument – dotyczy Części I-V** |
| 1 | **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału *wg Załącznika Nr 2 do SWZ***  Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu  oraz brak podstaw wykluczenia. |
| 2 | **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby *wg Załącznika Nr 3  do SWZ*** *(jeżeli dotyczy)*  Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu  do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. |
| 3 | **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby *wg Załącznika Nr 4  do SWZ*** *(jeżeli dotyczy)*  Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie  art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania  w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy  o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. |

## Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

## W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Wykaz dostaw *wg Załącznika Nr 6 do SWZ (dotyczy Części I-III)***  Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. |
| 2 | **Szczegółową specyfikację/ kartę charakterystyki poszczególnych sprzętów (dotyczy Część I-V)**  Szczegółowa specyfikacja/karta charakterystyki dla każdego sprzętu objętego niniejszym zamówieniem. |

## W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

## Dokumenty podmiotów krajowych:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument – dotyczy Części I-V** |
| 1 | **Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG**  Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. |

## Dokumenty Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument – dotyczy Części I-V** |
| 1 | **Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy**  Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast "Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. |

## Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów.

## Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

## Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

## Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.

## Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1717), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

# Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

## Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę **wraz z ofertą** następujących, przedmiotowych środków dowodowych:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument – dotyczy Części I-V** |
| 1 | **Formularz ofertowo – cenowy *wg Załącznika Nr 5 do SWZ***  Rozumiany jako przedmiotowy środek dowodowy określony w art. 7 pkt 20 ustawy Pzp. Zamawiający działając w myśl art. 106 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, żąda innych niż wskazane w art. 104 i art. 105 przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, jeżeli są one niezbędne do przeprowadzenia postępowania. Formularz ofertowo – cenowy uwzględniający ceny jednostkowe na poszczególne pozycje asortymentowe, odpowiednie dla zamówienia, na którą Zamawiający zamierza składać ofertę. Ww. formularze stanowią integralną część Umowy.  Cenę oferty brutto oraz netto zamówienia należy przenieść do Formularza oferty *wg Załącznika Nr 1 do SWZ.* |

## Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzą, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

## W myśl art. 107 ust. 1, jeżeli Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, Wykonawca składa je wraz z ofertą.

## W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę wskazanych w dokumentach zamówienia przedmiotowych środków dowodowych, lub jeśli złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

# INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH podmiotów trzecich

## Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

## Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:

## złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów *(wg Załącznika Nr 3 do SWZ)* na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

## zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

## sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

## czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## złożyć wraz z ofertą ” Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków podmiotu udostępniającego zasoby” *(wg Załącznika Nr 4 do SWZ)*, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

## przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt 9.3 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

## Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt. 8 niniejszej SWZ.

## Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

## Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

## Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

## Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

# Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

## Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:

## nazwę postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;

## dane wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;

## dane ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

## W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (rozumianych również jako wspólników spółki cywilnej), dokument ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

# Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami

## W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.

## Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

## Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **Zakup i dostawa sprzętu elektronicznego dla ZSPT CKU w Bojanowie i ZSZ w Rawiczu w ramach projektu pt. „Nowe pracownie kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Rawickiego – dla rozwoju gospodarczego południowej Wielkopolski” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 05 „Fundusze europejskie wspierające społeczną infrastrukturę dla Wielkopolan (EFRR)”, Działanie 05.01 „Poprawa równego dostępu do wysokiej jakości kształcenia na szkolenia i uczenia się przez całe życie poprzez wsparcie infrastruktury edukacyjnej” oraz zakup licencji dla ZSZ w Rawiczu w ramach bieżącej działalności** – znak sprawy: **PCUW.261.2.14.2025**.

## Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.

## Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.

## Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

## Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:

## podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1717);

## podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1941).

## Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

## dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;

## dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;

## do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

## Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

## stały dostęp do sieci Internet;

1. posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
2. komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),

## włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.

## Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:

## pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie **.pdf**, **.doc**, **.docx.**, **.xls**, **.xlsx**;

## w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: **.zip** lub **.7Z**;

## maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **150 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.

## Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

## załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;

1. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie ”Data przesłania”;

## o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

## W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta ”Wiadomości”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

## Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

## w zakresie formalnym:

|  |
| --- |
| Kamila Ciechańska-Wrąbel – Specjalista, tel.: 667 113 117,  e-mail: [k.ciechanskawrabel@powiatrawicki.pl](mailto:k.ciechanskawrabel@powiatrawicki.pl), |
| Gabriela Kotlarczyk - Starszy Referent, tel.: 667 113 117,  e-mail: [g.kotlarczyk@powiatrawicki.pl](mailto:g.kotlarczyk@powiatrawicki.pl); |

## w zakresie merytorycznym:

|  |
| --- |
| Lucyna Kotlarczyk-Zioło - p.o. Dyrektor ZSPT CKU w Bojanowie,  tel.: (65) 545 62 31, e-mail: [l.kotlarczyk@zsptbojanowo.pl](mailto:l.kotlarczyk@zsptbojanowo.pl), |
| Beata Klupś - Nauczyciel przedmiotów zawodowych rolniczych w ZSPT CKU  w Bojanowie, tel.: (65) 545 62 31, e-mail: [b.klups@zsptbojanowo.pl](mailto:b.klups@zsptbojanowo.pl).  Aneta Mazur - Kierownik warsztatów szkolnych Zespołu Szkół Zawodowych  w Rawiczu tel.: (65) 545 30 72 , e-mail: [mazur.aneta@zszrawicz.pl](mailto:mazur.aneta@zszrawicz.pl). |

# OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

## Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazanym za pośrednictwem Platformy (karta ”Zapytania/Wyjaśnienia).

## Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

## Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.

## Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

## W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

# Wymagania dotyczące wadium

## W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

# Termin związania ofertą

## Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **30 kwietnia** **2025 r.**

## Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

# Opis sposobu przygotowywania ofert

## Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę *wg Załącznika Nr 1 do SWZ*.

## Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.

## Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

## Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu *wg Załącznika Nr 2 do SWZ*,

## Formularz ofertowo-cenowy *wg Załącznika Nr 5 do SWZ*,

## Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby *wg Załącznika Nr 3 do SWZ* (jeżeli dotyczy),

## Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby *wg Załącznika Nr 4 do SWZ* (jeżeli dotyczy),

## w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego:

## pełnomocnictwo do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu – wg zasad określonych w pkt 13.1. i 12.2.,

## dokumenty określone w pkt 13.3.,

## pełnomocnictwo do podpisywania oferty, dokumentów, oświadczeń woli jeśli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych – wg zasad określonych w pkt 18.7 lit. d,

## Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

## Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:

## wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;

## wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

## Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

## Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:

## Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu ”Ogłoszenia” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji ”***Zgłoś udział w postępowaniu***” na karcie Informacje ogólne”;

## w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji ”***Zarejestruj***”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;

## oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie ”Oferta/Załączniki”, za pomocą opcji ”***Załącz plik***” i użycie przycisku ”***Załącz***”;

## jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

1. wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie ”Oferta/Załączniki”, w tabeli ”Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji ”***Załącz plik***” i użycie przycisku ”***Załącz***”;
2. potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści ”Plik został poprawnie przesłany na platformę;
3. ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk ”***Złóż ofertę***”;
4. złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.

## Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji ”***Wycofaj ofertę***” (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk ”***Usuń zaznaczone***”.

## Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk ”***Instrukcja Wykonawcy***”.

## Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

# Miejsce oraz termin składania ofert

## Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **01 kwietnia** **2025 r.** do godz. **10:00**.

# Miejsce oraz Termin otwarcia ofert

## Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **01 kwietnia** **2025 r.** o godz. **10:10**, za pośrednictwem Platformy, na karcie ”Oferta/Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

## Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

## nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

## cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczenia ceny

## W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

## W formularzu ofertowo-cenowym Wykonawca jest zobowiązany o podanie cen poszczególnych produktów z uwzględnieniem ilości, jaka została zawarta w tabeli w *Załączniku nr 5 do SWZ.*

## W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

## Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 222).

## Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 222), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

## Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:

## poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

## wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

## wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

## wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowa, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba, że z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny.

# Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

## Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Część I-IV** | | |
| **Nr** | **Nazwa kryterium** | **Waga** |
| 1 | Cena | 60 % |
| 2 | Okres gwarancji | 30 % |
| 3 | Aspekty społeczne | 10 % |
| **Część V** | | |
| 1 | Cena | 60 % |
| 2 | Okres realizacji zamówienia | 40 % |

## Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Część I, III** | |
| **Nr kryterium** | **Wzór** |
| 1 | **Cena**  Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* waga  gdzie:  - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert  - Cof - cena podana w ofercie |
| 2 | **Okres gwarancji**  Liczba punktów = ( Ozn war2/Ozn max2 ) \* 100 \* waga  gdzie:  - Ozn war2 - okres udzielnej gwarancji na sprzęt,  - Ozn max2 - najwyższy spośród wszystkich złożonych ofert okres udzielnej gwarancji na sprzęt.  Kryterium "**Okres gwarancji**" będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym*.  W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 30 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona według wyżej podanego wzoru.  Minimalny okres udzielonej gwarancji, wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące.  Maksymalny okres udzielonej gwarancji wynosi 48 miesięcy.  Gwarancję można przedłużyć o każde dodatkowe 6 miesięcy, powyżej minimalnego okresu gwarancji, np. 24 + 6 miesięcy, 24 + 12 miesięcy itd.  Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy Wykonawca nie poda okresu udzielonej gwarancji, do oceny oferty przyjmie się minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres 24 miesięcy. Natomiast jeżeli Wykonawca poda w złożonej ofercie okres udzielonej gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy, Zamawiający na potrzeby oceny oferty przyjmie wartość punktacji jak za maksymalny okres udzielenia gwarancji 48 miesięcy, przy czym do umowy zostanie wpisany okres gwarancji wskazany w ofercie Wykonawcy.  W przypadku wpisania w ofercie okresu przedłużenia gwarancji w latach, tygodniach bądź daniach, zostanie on przeliczony na miesiące. |
| 3 | **Aspekty społeczne**  Punkty zostaną przyznane w skali od 0 do 10, według poniższych zasad:   * 0 punktów - jeżeli Wykonawca oświadczy, że przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy) nie zatrudnia i/lub nie zatrudni co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej i/lub bezrobotnej, * 10 punktów - jeżeli Wykonawca oświadczy, że przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy) zatrudnia i/lub zatrudni co najmniej jedną osobę niepełnosprawną i/lub bezrobotną.   ***Zatrudnienie*** do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej i/lub bezrobotnej będzie spełnione, jeżeli Wykonawca na dzień zawarcia umowy przedłoży oświadczenie wg *Załącznika Nr 9 do SWZ*, że zatrudnia taka osobę.  Przez ***zatrudnienie*** Zamawiający rozumie zatrudnienie przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz..1040 t.j.), tj. przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.  ***Osobą niepełnosprawną*** jest osoba w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1961) lub zgodnie z właściwymi przepisami państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.  ***Osobą bezrobotną*** jest osoba w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 214) lub zgodnie z właściwymi przepisami państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.  Wykonawca "Formularzu ofertowym" musi oświadczyć, że przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy) zatrudnia i/lub zatrudni co najmniej jedną osobę niepełnosprawną i/lub bezrobotną. Jeżeli Wykonawca nie oświadczy w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości kwestii dot. aspektu społecznego, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zatrudnia i/lub nie zatrudni co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej i/lub bezrobotnej przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy) i tym samym otrzyma w tym kryterium 0 punktów. |
| **Część II, IV** | |
| 1 | **Cena**  Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* waga  gdzie:  - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert  - Cof - cena podana w ofercie |
| 2 | **Okres gwarancji**  Liczba punktów = ( Ozn war2/Ozn max2 ) \* 100 \* waga  gdzie:  - Ozn war2 - okres udzielnej gwarancji na sprzęt,  - Ozn max2 - najwyższy spośród wszystkich złożonych ofert okres udzielnej gwarancji na sprzęt.  Kryterium "**Okres gwarancji**" będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym*.  W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 30 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona według wyżej podanego wzoru.  Minimalny okres udzielonej gwarancji, wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy.  Maksymalny okres udzielonej gwarancji wynosi 60 miesięcy.  Gwarancję można przedłużyć o każde dodatkowe 6 miesięcy, powyżej minimalnego okresu gwarancji, np. 36 + 6 miesięcy, 36 + 12 miesięcy itd.  Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy Wykonawca nie poda okresu udzielonej gwarancji, do oceny oferty przyjmie się minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres 36 miesięcy. Natomiast jeżeli Wykonawca poda w złożonej ofercie okres udzielonej gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający na potrzeby oceny oferty przyjmie wartość punktacji jak za maksymalny okres udzielenia gwarancji 60 miesięcy, przy czym do umowy zostanie wpisany okres gwarancji wskazany w ofercie Wykonawcy.  W przypadku wpisania w ofercie okresu przedłużenia gwarancji w latach, tygodniach bądź daniach, zostanie on przeliczony na miesiące. |
| 3 | **Aspekty społeczne**  Punkty zostaną przyznane w skali od 0 do 10, według poniższych zasad:   * 0 punktów - jeżeli Wykonawca oświadczy, że przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy) nie zatrudnia i/lub nie zatrudni co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej i/lub bezrobotnej, * 10 punktów - jeżeli Wykonawca oświadczy, że przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy) zatrudnia i/lub zatrudni co najmniej jedną osobę niepełnosprawną i/lub bezrobotną.   ***Zatrudnienie*** do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej i/lub bezrobotnej będzie spełnione, jeżeli Wykonawca na dzień zawarcia umowy przedłoży oświadczenie wg *Załącznika Nr 9 do SWZ*, że zatrudnia taka osobę.  Przez ***zatrudnienie*** Zamawiający rozumie zatrudnienie przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz..1040 t.j.), tj. przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.  ***Osobą niepełnosprawną*** jest osoba w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1961) lub zgodnie z właściwymi przepisami państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.  ***Osobą bezrobotną*** jest osoba w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 214) lub zgodnie z właściwymi przepisami państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.  Wykonawca "Formularzu ofertowym" musi oświadczyć, że przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy) zatrudnia i/lub zatrudni co najmniej jedną osobę niepełnosprawną i/lub bezrobotną. Jeżeli Wykonawca nie oświadczy w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości kwestii dot. aspektu społecznego, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zatrudnia i/lub nie zatrudni co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej i/lub bezrobotnej przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy) i tym samym otrzyma w tym kryterium 0 punktów. |
| **Część V** | |
| 1 | **Cena**  Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* waga  gdzie:  - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert  - Cof - cena podana w ofercie |
| 2 | **Okres realizacji**  Punkty zostaną przyznane w skali od 0 do 40, według poniższych zasad:  - za wykonanie zamówienia w maksymalnym terminie 3 miesięcy, zostanie przyznane – 0 pkt,  - za zaoferowanie skrócenia okresu realizacji zamówienia  o 2 tygodnie, zostanie przyznane – 13 pkt,  - za zaoferowanie skrócenia okresu realizacji zamówienia  o 4 tygodnie, zostanie przyznane – 27 pkt,  - za zaoferowanie skrócenia okresu realizacji zamówienia  o 6 tygodni, zostanie przyznane 40 pkt.  Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu jednego z powyższych, do oceny oferty przyjmie się maksymalny, przyjęty przez Zamawiającego okres 3 miesięcy na wykonanie danej części zamówienia, której dotyczy złożona przez Wykonawcę oferta, tym samym Wykonawca otrzyma w tym kryterium ilość punktów 0. |

## Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

## Zamawiający poprawi w ofercie:

## oczywiste omyłki pisarskie,

## oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

## inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

## - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

## Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

## Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

# UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

## Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.

## Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://e-propublico.pl>.

## Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

## Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

## Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

## Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.

## W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

# projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

## Wzór umowy stanowi *Załącznik Nr 8.1 (dotyczy Części I-IV) i 8.2 (dotyczy Części V) SWZ*. Dla każdej części zamówienia będzie zawarta osobna umowa.

## Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w zakresie wskazanym w projektowych postanowieniach umowy określonych w *Załączniku Nr 8.1 i 8.2 do SWZ*.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

## Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

# Aukcja elektroniczna

## Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

# Ochrona danych osobowych

## Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: „RODO”,, informuję, że:

## Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu, reprezentowane przez dyrektora (adres: ul. Kopernika 4, 63-900 Rawicz, e-mail: [pcuw@powiatrawicki.pl](mailto:pcuw@powiatrawicki.pl), tel. 725 337 339).

## Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iod@powiatrawicki.pl](mailto:iod@powiatrawicki.pl) lub pisemnie, kierując korespondencję na ww. adres administratora.

## Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zakup i dostawa sprzętu elektronicznego dla ZSPT CKU w Bojanowie i ZSZ w Rawiczu w ramach projektu pt. „Nowe pracownie kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Rawickiego – dla rozwoju gospodarczego południowej Wielkopolski” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 05 „Fundusze europejskie wspierające społeczną infrastrukturę dla Wielkopolan (EFRR)”, Działanie 05.01 „Poprawa równego dostępu do wysokiej jakości kształcenia na szkolenia i uczenia się przez całe życie poprzez wsparcie infrastruktury edukacyjnej” oraz zakup licencji dla ZSZ w Rawiczu w ramach bieżącej działalności - znak sprawy: PCUW.261.2.14.2025 oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania.

## Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), zwanej dalej Pzp., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

## Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z przepisami Pzp.

## Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 Pzp.

## Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.

## Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

## dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania;

## wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO.

## Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

## prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

## prawo do przenoszenia danych osobowych;

## prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

## W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.

## Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do administratora.

## Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, administrator nie udostępnia tych danych, zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

## Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

## Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

**Załączniki do SWZ**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa załącznika** |
| 1 | Formularz ofertowy |
| 2 | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału |
| 3 | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby |
| 4 | Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby |
| 5 | Formularz ofertowo-cenowy |
| 6 | Wykaz dostaw |
| 7 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 8 | Projekty umów |
| 9 | Oświadczenie aspekty społeczne |